



TU - RAC
 รับที่ 980 พ.ศ. 2569
 วันที่ 19 ส.ค. 69
 เวลา 14.24 น.

ที่ กค ๐๙๑๐/๖๖๖

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
 กระทรวงการคลัง
 ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. หนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๐๒/ว ๗๓ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สบน. ได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งลดข้อจำกัดในส่วนของการตั้งค่าใช้จ่ายตรงที่เกิดขึ้นในโครงการจ้างที่ปรึกษา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยขอยกเลิกหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือ ที่ กค ๐๙๑๐/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งแจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยมีประเด็นที่ปรับปรุงที่มีความแตกต่างจากหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตาม ว๔๔/๒๕๖๗ ดังนี้

| ประเด็น | หลักเกณฑ์ฯ (ว ๔๔/๒๕๖๗) | หลักเกณฑ์ฯ (มีนาคม ๒๕๖๙) |
|-------------------------------------|--|---|
| ๑. นิยามค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) | ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการนั้นๆ โดยตรงและต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานผู้ว่าจ้างกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดประชุมสัมมนา ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตรง | ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการนั้นๆ โดยตรงและต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราไว้อย่างชัดเจน เว้นแต่ค่าใช้จ่ายอื่นใด |

/ประเด็น ...

| ประเด็น | หลักเกณฑ์ (ว ๔๔/๒๕๖๗) | หลักเกณฑ์ (มีนาคม ๒๕๖๙) |
|--|---|---|
| | ของโครงการ ส่วนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีกฎหมาย/ระเบียบรองรับ เช่น ค่าจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสาร เป็นต้น ให้รวมอยู่ในค่าโสหุ้ยซึ่งรวมอยู่ในตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) แล้วไม่สามารถตั้งเป็นค่าใช้จ่ายตรงได้ | ที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนดอัตราไว้ ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม |
| ๒. นิยามค่าโสหุ้ย (Overhead) | เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปในการประกอบธุรกิจที่ไม่สามารถคิดเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการหนึ่งโครงการใดโดยตรงได้ เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างผู้บริหาร ค่าจัดทำรายงาน และค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน เป็นต้น โดยต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน | เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปในการประกอบธุรกิจที่ไม่สามารถคิดเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการหนึ่งโครงการใดโดยตรงได้ เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างผู้บริหาร และค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน เป็นต้น |
| ๓. แนวทางในการคำนวณราคากลาง การจ้างที่ปรึกษาในประเด็นค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) | รายการค่าใช้จ่ายตรงดังกล่าวต้องมีกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดอบรมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือค่าเช่าที่พักและเบียร์เลี้ยง และค่าพาหนะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น | รายการค่าใช้จ่ายตรงดังกล่าวต้องมีกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดอบรมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือค่าเช่าที่พักและเบียร์เลี้ยง และค่าพาหนะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในโครงการนั้นๆ โดยตรงให้หน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม |

/ประเด็น ...

| ประเด็น | หลักเกณฑ์ฯ (ว ๔๔/๒๕๖๗) | หลักเกณฑ์ฯ (มีนาคม ๒๕๖๙) |
|---|--|---|
| | | โดยใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจาก ท้องตลาด หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้าง ครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา สองปีงบประมาณ หรือราคาอื่นใด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติ ของหน่วยงานรัฐอื่นๆ โดยให้คำนึง ถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ เป็นสำคัญ |
| ๔. เอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจ้างที่ปรึกษา | หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็น อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่น ชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำ ของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือ ภ.ง.ด. ๓ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงิน จากกรมสรรพากร) | หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็น อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่น ชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำ ของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือ รับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงิน จากกรมสรรพากร) |

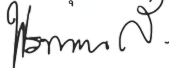
ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาระดับนี้ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป สำหรับกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้ให้ความเห็นชอบราคากลางการจ้างที่ปรึกษาไปแล้วก่อนวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้ โดยหน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙) ได้ที่ www.consultant.pdmo.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียนเพื่อโปรดทราบ+แจ้งเวียน

และงานสนับสนุนฯPR

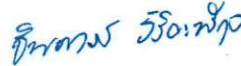


19/3/2569

ทราบ และขอให้อำนาจการสรุป
ผลกระทบต่อการดำเนินการของสถาบันฯ
ที่อาจเกิดจาก
ประกาศดังกล่าวให้ทราบด้วย



20 มี.ค. 2569



(นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

โทร. ๐ ๒๒๗๘ ๗๘๗๘ ต่อ ๔๑๐๐๐ และ ๔๑๐๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : consultant@pdmo.go.th

www.consultant.pdmo.go.th



อ้างอิง 1



อ้างอิง 2



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สิ่งที่ส่งมาด้วย



หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา



ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
มีนาคม ๒๕๖๙

คำนำ

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษานี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการคำนวณราคากลางงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีแนวทางปฏิบัติเป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน โดยให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา หวังว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐในการใช้คำนวณราคากลางในกระบวนการจ้างที่ปรึกษา และสำนักงบประมาณใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับงานจ้างที่ปรึกษา โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) เอกสารได้จากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา www.consultant.pdmo.go.th หากมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา จะได้แจ้งให้ทราบต่อไป

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
มีนาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| คำนำ | |
| ๑. หลักการคิดค่าบริการที่ปรึกษาในประเทศไทย | ๑ |
| ๒. นิยามศัพท์ | ๑ |
| ๒.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร | ๑ |
| ๒.๒ ค่าใช้จ่ายตรง | ๑ |
| ๒.๓ กลุ่มวิชาชีพ ๑๐ กลุ่ม | ๑ |
| ๒.๔ อัตราเงินเดือนพื้นฐาน | ๒ |
| ๒.๕ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน | ๒ |
| ๒.๖ ระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา | ๒ |
| ๒.๗ ค่าสวัสดิการสังคม | ๒ |
| ๒.๘ ค่าโสหุ้ย | ๒ |
| ๒.๙ ค่าวิชาชีพ | ๒ |
| ๒.๑๐ สูตรการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทน | ๒ |
| ๒.๑๑ บุคลากรที่ปรึกษา | ๒ |
| ๓. แนวทางการใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐาน | ๓ |
| ๔. แนวทางการใช้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน | ๓ |
| ๔.๑ กรณีบริษัท | ๓ |
| ๔.๒ กรณีที่ปรึกษาอิสระ | ๕ |
| ๔.๓ กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ | ๕ |
| ๔.๔ กรณีมูลนิธิและสมาคม | ๕ |
| ๕. เอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจ้างที่ปรึกษา | ๖ |
| ๕.๑ กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม | ๖ |
| ๕.๒ กรณีที่ปรึกษาอิสระ | ๖ |
| ๕.๓ กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ | ๗ |
| ๖. อัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ | ๗ |
| ๗. แนวทางในการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา | ๗ |
| ๗.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร | ๗ |
| ๗.๒ ค่าใช้จ่ายตรง | ๘ |
| ๘. แนวทางในการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาเทียบกับราคากลาง | ๘ |

| | หน้า |
|---|------|
| ตารางอัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ | ๙ |
| ตารางที่ ๑ กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม | ๙ |
| ตารางที่ ๒ กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม | ๑๐ |
| ตารางที่ ๓ กลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม | ๑๑ |
| ตารางที่ ๔ กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๑๒ |
| ตารางที่ ๕ กลุ่มวิชาชีพการเงิน | ๑๓ |
| ตารางที่ ๖ กลุ่มวิชาชีพกฎหมาย | ๑๔ |
| ตารางที่ ๗ กลุ่มวิชาชีพบัญชี | ๑๕ |
| ตารางที่ ๘ กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร | ๑๖ |
| ตารางที่ ๙ กลุ่มวิชาชีพวิจัย | ๑๗ |
| ตารางที่ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ์ | ๑๘ |
| ตารางที่ ๑๑ กลุ่มวิชาชีพอื่นที่ใกล้เคียงกับ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ | ๑๙ |
| ตารางที่ ๑๒ อัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ | ๒๐ |
| การปรับปรุงอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาสำหรับหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาระดับใหม่ | |
| หลักการคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ | ๒๒ |
| หลักการคำนวณอัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ | ๒๓ |

หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๑. หลักการคิดค่าบริการที่ปรึกษา

คิดจากค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) และค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) วิธีนี้เป็นที่ใช้กันอย่างแพร่หลายโดยสากล และเป็นวิธีการที่สถาบันการเงินระหว่างประเทศ เช่น ธนาคารโลก (World Bank) ธนาคารพัฒนาเอเชีย (ADB) องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศแห่งญี่ปุ่น (JICA) และองค์กรระหว่างประเทศนิยมใช้

๒. นิยามศัพท์

๒.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) หมายถึง ค่าตอบแทนบุคลากรในการทำงานเป็นที่ปรึกษาของโครงการ

๒.๒ ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการนั้นๆ โดยตรงและต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย/ระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เว้นแต่ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนดอัตราไว้ ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒.๓ กลุ่มวิชาชีพ ๑๐ กลุ่ม

๒.๓.๑ กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ได้แก่ วิศวกรโยธา วิศวกรสิ่งแวดล้อม วิศวกรเครื่องกล วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรอุตสาหการ วิศวกรเหมืองแร่ และวิศวกรเคมี

๒.๓.๒ กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ได้แก่ สถาปนิกที่ประกอบวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรมหลัก สถาปนิกกรมภายใน สถาปัตยกรรมผังเมือง และภูมิสถาปัตย์

๒.๓.๓ กลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ได้แก่ ผู้ชำนาญการด้านสิ่งแวดล้อม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และนักวิชาการสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๔ กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้แก่ นักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๓.๕ กลุ่มวิชาชีพการเงิน ได้แก่ ที่ปรึกษาด้านการเงินให้คำปรึกษาด้านการลงทุน การระดมทุน และการธนาคาร

๒.๓.๖ กลุ่มวิชาชีพกฎหมาย ได้แก่ นักกฎหมาย

๒.๓.๗ กลุ่มวิชาชีพบัญชี ได้แก่ ที่ปรึกษาด้านบัญชีจะให้คำปรึกษาด้านการวางแผนภาษี การจัดทำบัญชี การตรวจสอบบัญชี และการตรวจสอบทุจริต

๒.๓.๘ กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร ได้แก่ นักบริหารทรัพยากรมนุษย์ และนักพัฒนาองค์กร

๒.๓.๙ กลุ่มวิชาชีพวิจัย ได้แก่ นักวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัย ผู้สนับสนุนงานวิจัย ที่ปรึกษาแผนงาน/โครงการ และผู้บริหารแผนงาน/โครงการ

๒.๓.๑๐ กลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ์ ได้แก่ นักประชาสัมพันธ์

๒.๔ อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) หมายถึง เงินเดือนขององค์กรทั่วไปที่มีจำนวนวันทำงานมาตรฐาน ที่สัปดาห์ละ ๕ วัน โดยแยกตามระดับวุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงานของบุคลากรเป็นข้อมูลที่ใช้เป็นบรรทัดฐานในการคิดอัตราค่าตอบแทนบุคลากร (Billing Rate)

๒.๕ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) หมายถึง ตัวคูณที่จะใช้คูณกับอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) เพื่อเป็นอัตราค่าตอบแทนบุคลากร (Billing Rate) ต่อหน่วยเวลา เช่น ต่อชั่วโมง (Man-Hour) ต่อวัน (Man-Day) ต่อเดือน (Man-Month) โดยพิจารณาจากอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ค่าสวัสดิการสังคม (Social Charges) ค่าโสหุ้ย (Overhead) และค่าวิชาชีพ (Professional Fee)

๒.๖ ระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษาแต่ละคน โดยทั่วไปจะคิดเป็นจำนวนคน-เดือน (man-month) หมายถึง จำนวนวันทำงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ หรือสัปดาห์ละ ๕ วันๆ ละ ๘ ชั่วโมง เฉลี่ยเท่ากับ ๒๒ วันต่อเดือน ดังนั้น ๑ man-month เท่ากับ ๒๒ วัน หรือ ๑ man-month เท่ากับ ๑๗๖ ชั่วโมง โดยจำนวนชั่วโมงทำงานในแต่ละวันเท่ากับ ๘ ชั่วโมง ดังนั้น ๑ man-day เท่ากับ ๘ ชั่วโมง

๒.๗ ค่าสวัสดิการสังคม (Social Charges) เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่บริษัทที่ปรึกษาต้องจัดให้แก่พนักงานในรูปสวัสดิการ เงินช่วยเหลือและภาระตามกฎหมาย ได้แก่ ค่าจ้างที่บริษัทต้องจ่ายให้พนักงานในวันหยุด วันนักขัตฤกษ์ วันหยุดพักผ่อนประจำปี วันลาภิก และวันลาป่วย เงินชดเชยเมื่อออกจากงาน เงินบำนาญ เงินตอบแทนประจำปี เงินประกันส่วนบุคคล เงินที่ต้องจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากโครงการประกันสังคม เป็นต้น

๒.๘ ค่าโสหุ้ย (Overhead) เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปในการประกอบธุรกิจที่ไม่สามารถคิดเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการหนึ่งโครงการใดโดยตรงได้ เช่น เงินเดือนหรือค่าจ้างผู้บริหาร และค่าติดต่อสื่อสารในสำนักงาน เป็นต้น

๒.๙ ค่าวิชาชีพ (Professional Fee) หมายถึง ค่าวิชาชีพที่ปรึกษา หรือกำไรส่วนที่บริษัทจะได้จากต้นทุนค่าใช้จ่ายบุคลากร โดยคิดเป็นร้อยละของ (อัตราเงินเดือนพื้นฐาน + ค่าสวัสดิการสังคม + ค่าโสหุ้ย)

๒.๑๐ สูตรการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)

$(\text{อัตราเงินเดือนพื้นฐาน} + \text{ค่าสวัสดิการ} + \text{ค่าโสหุ้ย}) * (๑ + \text{ค่าวิชาชีพ}) / \text{อัตราเงินเดือนพื้นฐาน}$

๒.๑๑ บุคลากรที่ปรึกษา บุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยบุคลากรหลายระดับ ดังนี้

๒.๑๑.๑ บุคลากรหลัก (Key Professional Staff) หมายถึง ผู้ที่มีประสบการณ์หรือเชี่ยวชาญในสาขาที่จะให้คำปรึกษา โดยระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วมากกว่า ๑๐ ปี ระดับปริญญาโท ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาโทมาแล้วมากกว่า ๕ ปี และระดับปริญญาเอก ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาเอกมาแล้วมากกว่า ๒ ปี โดยทุกระดับวุฒิการศึกษาต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาดังที่กล่าวแล้ว

๒.๑๑.๒ บุคลากรผู้ช่วย (Main Assistant) หมายถึง บุคลากรผู้ช่วยด้านวิชาการ/วิชาชีพ ระดับปริญญาตรีปริญญาโท และปริญญาเอก ที่จบการศึกษามาแล้วมีระยเวลานานน้อยกว่าข้อกำหนดของบุคลากรหลัก

๒.๑๑.๓ บุคลากรสนับสนุน (Supporting Staff)

๒.๑๑.๓.๑ บุคลากรสนับสนุนที่เป็นช่างเทคนิค หมายถึง ผู้ที่จบการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่ทำหน้าที่ในการสำรวจเก็บข้อมูลภาคสนามทางด้านช่างเทคนิค เช่น งานสำรวจภูมิประเทศ งานเจาะสำรวจดิน หรือช่างเทคนิคที่ทำหน้าที่เขียนแบบทางวิศวกรรมและทางสถาปัตยกรรม เป็นต้น

๒.๑๑.๓.๒ บุคลากรสนับสนุนที่ทำหน้าที่เลขานุการ หมายถึง ผู้ที่จบการศึกษาระดับระดับ ปวส. หรือระดับปริญญาตรี แล้วแต่ความจำเป็นของโครงการนั้นๆ เช่น โครงการที่ต้องดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ จำเป็นจะต้องมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ กรณีนี้จำเป็นต้องใช้เลขานุการระดับปริญญาตรี

๒.๑๑.๓.๓ บุคลากรสนับสนุนงานพิมพ์ดีด หมายถึง ผู้ที่จบการศึกษาระดับ ปวช. หรือผู้ที่สามารถพิมพ์งานด้วยระบบคอมพิวเตอร์ได้

๒.๑๑.๓.๔ บุคลากรสนับสนุนงานธุรการ หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่งานแม่บ้าน งานขับรถ และงานส่งเอกสาร เป็นต้น

๓. แนวทางการใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary)

ข้อมูลอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ของ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ ประกอบด้วย กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม กลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มวิชาชีพการเงิน กลุ่มวิชาชีพกฎหมาย กลุ่มวิชาชีพบัญชี กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร กลุ่มวิชาชีพวิจัย และกลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ์ โดยแยกวุฒิการศึกษาเป็นระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก แยกประสบการณ์ของแต่ละกลุ่มวิชาชีพเป็นรายปี รายละเอียดอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ของแต่ละกลุ่มวิชาชีพแสดงในตารางที่ ๑ ถึง ๑๐ สำหรับอัตราเงินเดือนพื้นฐานของกลุ่มวิชาชีพอื่นที่ใกล้เคียงกับ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพแสดงในตารางที่ ๑๑

ทั้งนี้ สำหรับกลุ่มวิชาชีพใดที่ไม่ได้ระบุในตาราง ๑๐ กลุ่มวิชาชีพข้างต้น ให้เทียบเคียงจากอัตราเงินเดือนพื้นฐานของ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ ที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน

๔. แนวทางการใช้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)

๔.๑ กรณีบริษัท : บุคลากรที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัท (Full Time) ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้

๔.๑.๑ บุคลากรหลัก ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรหลักจะคิดค่าสวัสดิการสังคมร้อยละ ๔๕ ค่าโสหุ้ยร้อยละ ๙๕ และค่าวิชาชีพร้อยละ ๑๐ จะได้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) เท่ากับ ๒.๖๔๐ เมื่อแสดงหลักฐานการพัฒนาของบริษัทครบ ๓ กรณี ดังนี้

- ใบบรรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล เช่น ระบบ ISO
- ซอฟแวร์ที่ถูกกฎหมายร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานทั้งบริษัท
- ใบบรรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากหลักฐานไม่ครบ ๓ ข้อ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณี ดังนี้

| หลักฐานบริษัท | ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|----------------------|------------------------------|
| กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ | ๒.๖๔๐ | |
| กรณีที่ ๒ มีหลักฐานครบเพียง ๒ ข้อ | ๒.๕๘๕ | ค่าเสียหายถูกตัดออกร้อยละ ๕ |
| กรณีที่ ๓ มีหลักฐานครบเพียง ๑ ข้อ | ๒.๕๓๐ | ค่าเสียหายถูกตัดออกร้อยละ ๑๐ |
| กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน | ๒.๔๗๕ | ค่าเสียหายถูกตัดออกร้อยละ ๑๕ |

การเสนองานของบริษัทที่ปรึกษาที่มีการร่วมงานกัน เช่น ในรูปกิจการค้าร่วม (Consortium Agreement) หรือรูปแบบอื่นที่มีชื่อของบริษัทในการยื่นข้อเสนองานร่วมกัน แต่ละบริษัทจะต้องแสดงหลักฐานอัตราเงินเดือนของบุคลากรของบริษัทนั้น โดยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up factor) ของแต่ละบริษัทจะขึ้นอยู่กับเอกสารหลักฐานการพัฒนาของบริษัทนั้น

๔.๑.๒ บุคลากรผู้ช่วย ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรผู้ช่วยจะคิดค่าสวัสดิการสังคมร้อยละ ๔๕ ค่าเสียหายร้อยละ ๖๐ (ในบางส่วนเท่ากับองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษา) และค่าวิชาชีพร้อยละ ๑๐ จะได้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) เท่ากับ ๒.๒๕๕

ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถแสดงหลักฐานได้ครบ ๓ ข้อ ตัวคูณของบุคลากรผู้ช่วยจะไม่ถูกปรับลด เนื่องจากคิดค่าเสียหายร้อยละ ๖๐ ของอัตราเงินเดือนขั้นพื้นฐาน ซึ่งโดยหลักการการคิดค่าเสียหายควรจะได้เท่ากับบุคลากรหลักคือร้อยละ ๙๕ ของอัตราเงินเดือนขั้นพื้นฐาน

๔.๑.๓ บุคลากรสนับสนุน จะใช้อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ของแต่ละตำแหน่งในการคำนวณราคากลาง ดังนี้

หน่วย: บาท

| ลำดับ | บุคลากรสนับสนุน | อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน |
|-------|-----------------|------------------------|
| ๑ | ช่างเทคนิค | ๓๑,๑๒๐ |
| ๒ | เลขานุการ | ๒๒,๐๑๐ |
| ๓ | พนักงานพิมพ์ดีด | ๑๘,๑๘๐ |
| ๔ | พนักงานธุรการ | ๑๔,๓๖๐ |

๔.๒ กรณีที่ปรึกษาอิสระ : บุคลากรที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัท จำแนกอัตราค่าตอบแทนได้ เป็น ๒ กรณี ดังนี้

๔.๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างบริษัท/มูลนิธิ สมาคม/องค์กรของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ โดยมีที่ปรึกษาอิสระเป็นทีมงานผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะได้รับตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) เท่ากับ ๑.๔๓๐ (ไม่คิดค่าสวัสดิการสังคม คิดค่าโสหุ้ยให้ร้อยละ ๓๐ ซึ่งเป็นค่าการจัดการและความรับผิดชอบ และค่าวิชาชีพร้อยละ ๑๐)

๔.๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างที่ปรึกษาอิสระโดยตรงเพื่อทำงานในโครงการใดโครงการหนึ่ง ที่ปรึกษาอิสระ จะไม่ได้รับตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) จะได้เพียงอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) เท่านั้น

๔.๓ กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ : บุคลากรที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำทำงาน เต็มเวลาในหน่วยงาน (Full Time) ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้

๔.๓.๑ **บุคลากรหลัก** ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรหลักจะคิดค่าโสหุ้ยร้อยละ ๖๐ เนื่องจาก ได้รับการสนับสนุนด้านอาคารสถานที่และอุปกรณ์สำนักงานจากรัฐบาล และคิดค่าวิชาชีพร้อยละ ๑๐ จะได้ตัวคูณ อัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) เท่ากับ ๑.๗๖๐

๔.๓.๒ **บุคลากรผู้ช่วย** ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรผู้ช่วยจะคิดค่าโสหุ้ยร้อยละ ๖๐ ของค่าโสหุ้ยของบุคลากรหลัก กล่าวคือ คิดเป็นร้อยละ ๓๖ และค่าวิชาชีพร้อยละ ๑๐ จะได้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) เท่ากับ ๑.๔๙๖

๔.๓.๓ **บุคลากรสนับสนุน** สำหรับบุคลากรสนับสนุนจะไม่มีตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) แต่จะใช้อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) ในการกำหนดราคากลาง โดยจำแนกบุคลากรสนับสนุนเป็น ๒ ประเภท คือ

๔.๓.๓.๑ บุคลากรที่ไม่ได้สังกัดทำงานประจำกับองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษา เช่น นักศึกษา ฝึกงานอัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) จะเท่ากับ ๙,๐๐๐ บาท

๔.๓.๓.๒ บุคลากรที่สังกัดทำงานประจำกับองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษา อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) จะเท่ากับ ๑๖,๕๐๐ บาท

สำหรับสถาบันการศึกษาภาคเอกชนให้ถือเป็นนิติบุคคลเช่นเดียวกับบริษัทที่ปรึกษา

๔.๔ กรณีมูลนิธิและสมาคม : บุคลากรที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำทำงานเต็มเวลาในหน่วยงาน (Full Time) ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับหน่วยงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยประเภทของบุคลากรที่ปรึกษาและตัวคูณ อัตราค่าตอบแทนจะเหมือนกันกับกรณีบริษัท

๕. เอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจ้างที่ปรึกษา

๕.๑ กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม

๕.๑.๑ หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๕.๑.๒ หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๕.๑.๓ หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๕.๑.๔ หลักฐานการพัฒนาของบริษัท มูลนิธิ และสมาคม (ถ้ามี) ได้แก่ ใบรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล (ISO) หลักฐานการมีขอพ่วงที่ถูกต้องตามกฎหมาย ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance)

๕.๒ กรณีที่ปรึกษาอิสระ

๕.๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างบริษัท/มูลนิธิ สมาคม/องค์กรของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ โดยมีที่ปรึกษาอิสระเป็นทีมงานผู้เชี่ยวชาญ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ กรณี ดังนี้

๕.๒.๑.๑ กรณีที่ปรึกษาอิสระถูกยืมตัวจากองค์กรอื่น ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๕.๒.๑.๑.๑ หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาขององค์กรที่ยืมตัวมา และหนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อพิจารณาใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัทต้นสังกัด (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๕.๒.๑.๑.๒ หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๕.๒.๑.๒ กรณีที่ปรึกษาอิสระไม่ได้เป็นพนักงานประจำในองค์กรใดๆ ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๕.๒.๑.๒.๑ หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

๕.๒.๑.๒.๒ หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๕.๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างที่ปรึกษาอิสระโดยตรงเพื่อทำงานในโครงการใดโครงการหนึ่งที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๕.๒.๒.๑ หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

๕.๒.๒.๒ หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๕.๓ กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ

๕.๓.๑ หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๕.๓.๒ หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๕.๓.๓ หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๖. อัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate)

ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศ ให้พิจารณาตามวุฒิการศึกษา และประสบการณ์การปฏิบัติงานในฐานะที่ปรึกษาในตำแหน่งที่ว่าจ้าง โดยให้หน่วยงานของรัฐใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate) ที่เคยได้จัดจ้างที่ปรึกษาสำหรับโครงการอื่น หรืออัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate) ดังแสดงในตารางที่ ๑๒

๗. แนวทางในการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

๗.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

๗.๑.๑ โดยทั่วไปจะใช้บุคลากรระดับผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) หลากหลายสาขา ขึ้นอยู่กับขนาดและความยากง่ายของโครงการ ในการเสนอโครงการต้องเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญ (Key Professional Staff) ทุกคน

๗.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะใช้เวลาในการทำงานในโครงการแตกต่างกันไปแล้วแต่เนื้องานและปริมาณงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ ซึ่งจะต้องประมาณการเป็นจำนวนคน-เดือน (Man-Month) จำนวนคน-วัน (Man-Day) หรือจำนวนคน-ชั่วโมง (Man-Hour) ของแต่ละคนที่จะใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ

๗.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนจะมีอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน (Billing Rate หรือ Man - Month Rate) เฉพาะของแต่ละคน ซึ่งอัตราค่าตอบแทนนี้ได้จากอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) คูณด้วยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)

๗.๑.๔ ค่าบริการของผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนในโครงการคือ จำนวนเวลาทำงานคิดเป็นจำนวนคน-เดือน (Man – Month) คูณด้วยอัตราค่าตอบแทนต่อเดือน (Billing Rate)

๗.๑.๕ ค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาทั้งโครงการ (Remuneration) คือ ผลรวมค่าบริการของบุคลากรที่ปรึกษาแต่ละคนในโครงการรวมกัน

๗.๒ ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

รายการค่าใช้จ่ายตรงดังกล่าวต้องมีกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายได้อย่างชัดเจน เช่น ค่าจัดอบรมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือค่าเช่าที่พักและเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ แต่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในโครงการนั้นๆ โดยตรง ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ หรือราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติของหน่วยงานรัฐนั้นๆ โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

๘. แนวทางในการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาเทียบกับราคากลาง

๘.๑ เมื่อคิดราคากลางแล้วจะต้องคูณภาษีมูลค่าเพิ่ม ยกเว้นกรณีมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่ต้องคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘.๒ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนของบุคลากรที่เสนอมานี้ ต้องไม่ต่ำกว่าที่ข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงาน (Terms of Reference: TOR) กำหนดไว้

๘.๓ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor) ของบุคลากร จะแปรผันตามประเภทของที่ปรึกษา ประเภทของที่ปรึกษาที่บุคลากรสังกัด และหลักฐานแสดงการพัฒนาของที่ปรึกษา

๘.๔ การว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาไทยที่มีบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศเป็นผู้เชี่ยวชาญในโครงการ จะมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- หากบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศรายบุคคลนั้น ทำงานประจำในบริษัทที่ตั้งอยู่ต่างประเทศ หรือเป็นที่ปรึกษาอิสระ (Freelance) ที่ทำงานอยู่ต่างประเทศ อัตราค่าตอบแทนจะใช้อัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate) ตามตารางที่ ๑๒
- หากบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศรายบุคคลนั้น ทำงานในบริษัทที่ปรึกษาในประเทศไทย ให้ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ตามตารางที่ ๑-๑๐ โดยตัวคูณอัตราค่าตอบแทน ((Mark up Factor) จะขึ้นอยู่กับว่าเป็นพนักงานประจำของบริษัท หรือเป็นที่ปรึกษาอิสระ (Freelance) ที่บริษัทจ้างมาร่วมทีม

๘.๕ จำนวนรายการของค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) ที่เสนอมานี้จะต้องไม่น้อยกว่าที่ข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงาน (Terms of Reference: TOR) กำหนดไว้

ตารางอัตราเงินเดือนพื้นฐาน ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ
ตารางที่ ๑ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม | | |
|------------|----------------------|---------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๒๑,๑๗๐ | ๒๘,๔๙๐ | ๔๕,๖๕๐ |
| ๒ | ๒๒,๔๒๐ | ๓๐,๐๙๐ | ๔๗,๘๒๐ |
| ๓ | ๒๓,๘๐๐ | ๓๑,๘๐๐ | ๕๐,๒๒๐ |
| ๔ | ๒๕,๒๘๐ | ๓๓,๖๔๐ | ๕๒,๖๓๐ |
| ๕ | ๒๖,๗๗๐ | ๓๕,๕๘๐ | ๕๕,๒๖๐ |
| ๖ | ๒๘,๖๒๐ | ๓๗,๘๙๐ | ๕๘,๒๕๐ |
| ๗ | ๓๐,๔๘๐ | ๔๐,๒๐๐ | ๖๑,๒๕๐ |
| ๘ | ๓๒,๓๓๐ | ๔๒,๕๑๐ | ๖๔,๒๕๐ |
| ๙ | ๓๔,๑๘๐ | ๔๔,๘๒๐ | ๖๗,๒๕๐ |
| ๑๐ | ๓๖,๐๔๐ | ๔๗,๑๓๐ | ๗๐,๒๔๐ |
| ๑๑ | ๓๘,๓๓๐ | ๔๙,๘๘๐ | ๗๓,๖๘๐ |
| ๑๒ | ๔๐,๙๐๐ | ๕๓,๐๐๐ | ๗๗,๕๙๐ |
| ๑๓ | ๔๓,๔๗๐ | ๕๖,๑๒๐ | ๘๑,๕๑๐ |
| ๑๔ | ๔๖,๐๕๐ | ๕๙,๒๓๐ | ๘๕,๔๓๐ |
| ๑๕ | ๔๘,๖๒๐ | ๖๒,๓๕๐ | ๘๙,๓๕๐ |
| ๑๖ | ๕๑,๖๐๐ | ๖๖,๐๑๐ | ๙๓,๗๐๐ |
| ๑๗ | ๕๕,๐๖๐ | ๗๐,๑๖๐ | ๙๘,๖๔๐ |
| ๑๘ | ๕๘,๕๒๐ | ๗๔,๓๑๐ | ๑๐๓,๕๙๐ |
| ๑๙ | ๖๑,๙๘๐ | ๗๘,๔๕๐ | ๑๐๘,๕๔๐ |
| ๒๐ | ๖๕,๔๔๐ | ๘๒,๖๐๐ | ๑๑๓,๔๙๐ |
| ๒๑ | ๖๙,๔๔๐ | ๘๗,๒๙๐ | ๑๑๙,๐๙๐ |
| ๒๒ | ๗๔,๑๑๐ | ๙๒,๗๘๐ | ๑๒๕,๔๒๐ |
| ๒๓ | ๗๘,๗๗๐ | ๙๘,๒๗๐ | ๑๓๑,๗๔๐ |
| ๒๔ | ๘๓,๔๓๐ | ๑๐๓,๗๖๐ | ๑๓๘,๐๖๐ |
| ๒๕ | ๘๘,๐๙๐ | ๑๐๙,๒๖๐ | ๑๔๔,๓๘๐ |
| ๒๖ | ๙๓,๔๗๐ | ๑๑๕,๕๕๐ | ๑๕๑,๔๗๐ |
| ๒๗ | ๙๙,๗๖๐ | ๑๒๒,๘๔๐ | ๑๕๙,๔๘๐ |
| ๒๘ | ๑๐๖,๐๕๐ | ๑๓๐,๑๓๐ | ๑๖๗,๔๙๐ |
| ๒๙ | ๑๑๒,๓๔๐ | ๑๓๗,๔๓๐ | ๑๗๕,๕๐๐ |
| ๓๐ | ๑๑๘,๖๔๐ | ๑๔๔,๗๒๐ | ๑๘๓,๕๐๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๒๕,๙๖๐ | ๑๕๓,๐๗๐ | ๑๙๒,๕๔๐ |

ตารางที่ ๒ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม | | |
|------------|-------------------------|--------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๒๒,๑๙๐ | ๓๒,๘๔๐ | ๔๘,๖๕๐ |
| ๒ | ๒๓,๕๗๐ | ๓๔,๔๐๐ | ๕๓,๑๐๐ |
| ๓ | ๒๔,๙๕๐ | ๓๕,๙๖๐ | ๕๗,๕๕๐ |
| ๔ | ๒๖,๔๓๐ | ๓๗,๖๓๐ | ๖๒,๑๒๐ |
| ๕ | ๒๘,๐๓๐ | ๓๙,๑๙๐ | ๖๖,๕๗๐ |
| ๖ | ๒๙,๕๓๐ | ๔๐,๘๖๐ | ๗๑,๐๒๐ |
| ๗ | ๓๑,๐๓๐ | ๔๒,๕๒๐ | ๗๕,๔๘๐ |
| ๘ | ๓๓,๕๓๐ | ๔๕,๑๗๐ | ๗๙,๙๓๐ |
| ๙ | ๓๕,๐๓๐ | ๔๖,๘๓๐ | ๘๔,๓๘๐ |
| ๑๐ | ๓๗,๕๒๐ | ๔๘,๕๗๐ | ๘๘,๘๔๐ |
| ๑๑ | ๓๙,๐๒๐ | ๕๐,๓๐๐ | ๙๓,๓๐๐ |
| ๑๒ | ๔๐,๕๒๐ | ๕๑,๐๒๐ | ๙๗,๗๕๐ |
| ๑๓ | ๔๒,๐๒๐ | ๕๒,๗๕๐ | ๑๐๒,๒๐๐ |
| ๑๔ | ๔๓,๕๒๐ | ๕๓,๕๐๐ | ๑๐๖,๖๕๐ |
| ๑๕ | ๔๕,๐๒๐ | ๕๕,๒๕๐ | ๑๑๑,๑๐๐ |
| ๑๖ | ๔๖,๕๒๐ | ๕๖,๐๐๐ | ๑๑๕,๕๕๐ |
| ๑๗ | ๔๘,๐๒๐ | ๕๗,๗๕๐ | ๑๒๐,๐๐๐ |
| ๑๘ | ๔๙,๕๒๐ | ๕๘,๕๐๐ | ๑๒๔,๕๐๐ |
| ๑๙ | ๕๑,๐๒๐ | ๕๙,๒๕๐ | ๑๒๘,๙๕๐ |
| ๒๐ | ๕๒,๕๒๐ | ๖๐,๐๐๐ | ๑๓๓,๔๐๐ |
| ๒๑ | ๕๔,๐๒๐ | ๖๐,๗๕๐ | ๑๓๗,๘๕๐ |
| ๒๒ | ๕๕,๕๒๐ | ๖๑,๕๐๐ | ๑๔๒,๓๐๐ |
| ๒๓ | ๕๗,๐๒๐ | ๖๒,๒๕๐ | ๑๔๖,๗๕๐ |
| ๒๔ | ๕๘,๕๒๐ | ๖๓,๐๐๐ | ๑๕๑,๒๐๐ |
| ๒๕ | ๖๐,๐๒๐ | ๖๓,๗๕๐ | ๑๕๕,๖๕๐ |
| ๒๖ | ๖๑,๕๒๐ | ๖๔,๕๐๐ | ๑๖๐,๑๐๐ |
| ๒๗ | ๖๓,๐๒๐ | ๖๕,๒๕๐ | ๑๖๔,๕๕๐ |
| ๒๘ | ๖๔,๕๒๐ | ๖๖,๐๐๐ | ๑๖๘,๙๐๐ |
| ๒๙ | ๖๖,๐๒๐ | ๖๖,๗๕๐ | ๑๗๓,๓๕๐ |
| ๓๐ | ๖๗,๕๒๐ | ๖๗,๕๐๐ | ๑๗๗,๘๐๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๖๙,๐๒๐ | ๖๘,๒๕๐ | ๑๘๒,๒๕๐ |

ตารางที่ ๓ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

| กลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม | | | |
|------------------------------------|---------|---------|---------|
| ประสบการณ์ | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๑๙,๙๓๐ | ๓๑,๕๐๐ | ๔๑,๖๔๐ |
| ๒ | ๒๓,๙๓๐ | ๓๔,๙๖๐ | ๔๖,๒๐๐ |
| ๓ | ๒๗,๙๔๐ | ๓๘,๓๔๐ | ๕๐,๗๖๐ |
| ๔ | ๓๑,๙๕๐ | ๔๑,๗๕๐ | ๕๕,๓๓๐ |
| ๕ | ๓๖,๐๗๐ | ๔๕,๒๐๐ | ๕๙,๘๙๐ |
| ๖ | ๔๐,๐๘๐ | ๔๘,๕๕๐ | ๖๔,๔๖๐ |
| ๗ | ๔๔,๐๘๐ | ๕๑,๙๙๐ | ๖๙,๐๒๐ |
| ๘ | ๔๘,๐๙๐ | ๕๕,๔๔๐ | ๗๓,๕๘๐ |
| ๙ | ๕๒,๑๐๐ | ๕๘,๘๘๐ | ๗๘,๑๕๐ |
| ๑๐ | ๕๖,๒๒๐ | ๖๒,๒๓๐ | ๘๒,๗๑๐ |
| ๑๑ | ๖๐,๒๓๐ | ๖๕,๖๘๐ | ๘๗,๒๘๐ |
| ๑๒ | ๖๔,๒๓๐ | ๖๙,๐๒๐ | ๙๑,๘๔๐ |
| ๑๓ | ๖๘,๒๔๐ | ๗๒,๔๗๐ | ๙๖,๔๑๐ |
| ๑๔ | ๗๒,๓๖๐ | ๗๕,๙๒๐ | ๑๐๐,๙๗๐ |
| ๑๕ | ๗๖,๓๗๐ | ๗๙,๒๖๐ | ๑๐๕,๕๓๐ |
| ๑๖ | ๘๐,๓๘๐ | ๘๒,๗๑๐ | ๑๑๐,๑๐๐ |
| ๑๗ | ๘๔,๓๘๐ | ๘๖,๑๖๐ | ๑๑๔,๖๖๐ |
| ๑๘ | ๘๘,๓๙๐ | ๘๙,๖๑๐ | ๑๑๙,๒๓๐ |
| ๑๙ | ๙๒,๔๑๐ | ๙๓,๐๕๐ | ๑๒๓,๗๙๐ |
| ๒๐ | ๙๖,๔๒๐ | ๙๖,๕๐๐ | ๑๒๘,๓๕๐ |
| ๒๑ | ๑๐๐,๐๘๐ | ๑๐๐,๙๕๐ | ๑๓๓,๐๓๐ |
| ๒๒ | ๑๐๖,๖๕๐ | ๑๐๖,๕๕๐ | ๑๓๗,๖๐๐ |
| ๒๓ | ๑๑๑,๒๑๐ | ๑๑๑,๑๑๐ | ๑๔๒,๑๖๐ |
| ๒๔ | ๑๑๕,๗๘๐ | ๑๑๕,๖๗๐ | ๑๔๖,๗๒๐ |
| ๒๕ | ๑๒๐,๓๔๐ | ๑๒๐,๒๓๐ | ๑๕๑,๒๘๐ |
| ๒๖ | ๑๒๔,๙๐๐ | ๑๒๔,๗๙๐ | ๑๕๕,๘๔๐ |
| ๒๗ | ๑๒๙,๔๖๐ | ๑๒๙,๓๕๐ | ๑๖๐,๔๐๐ |
| ๒๘ | ๑๓๔,๐๒๐ | ๑๓๔,๙๑๐ | ๑๖๔,๙๖๐ |
| ๒๙ | ๑๓๘,๖๐๐ | ๑๓๘,๔๗๐ | ๑๖๙,๕๒๐ |
| ๓๐ | ๑๔๓,๑๖๐ | ๑๔๓,๐๓๐ | ๑๗๔,๐๘๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๔๗,๗๒๐ | ๑๔๗,๖๐๐ | ๑๗๘,๖๔๐ |

ตารางที่ ๔ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

| กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | |
|--|---------|---------|---------|
| ประสบการณ์ | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๒๕,๑๙๐ | ๒๙,๑๐๐ | ๓๓,๖๑๐ |
| ๒ | ๒๗,๕๓๐ | ๓๑,๖๕๐ | ๓๖,๔๐๐ |
| ๓ | ๓๐,๘๓๐ | ๓๕,๓๐๐ | ๔๐,๔๒๐ |
| ๔ | ๓๗,๘๒๐ | ๔๓,๑๑๐ | ๔๙,๑๔๐ |
| ๕ | ๔๑,๓๑๐ | ๔๖,๘๘๐ | ๕๓,๒๑๐ |
| ๖ | ๔๕,๘๒๐ | ๕๑,๗๗๐ | ๕๘,๕๐๐ |
| ๗ | ๕๐,๔๐๐ | ๕๖,๗๐๐ | ๖๓,๗๘๐ |
| ๘ | ๕๕,๐๘๐ | ๖๑,๖๙๐ | ๖๙,๑๐๐ |
| ๙ | ๕๙,๕๓๐ | ๖๖,๓๘๐ | ๗๔,๐๑๐ |
| ๑๐ | ๖๓,๑๑๐ | ๗๐,๐๕๐ | ๗๗,๗๖๐ |
| ๑๑ | ๖๗,๖๗๐ | ๗๖,๙๘๐ | ๘๕,๐๗๐ |
| ๑๒ | ๗๕,๓๑๐ | ๘๒,๘๔๐ | ๙๑,๑๓๐ |
| ๑๓ | ๘๑,๐๗๐ | ๘๘,๗๗๐ | ๙๗,๒๑๐ |
| ๑๔ | ๘๖,๙๒๐ | ๙๔,๗๔๐ | ๑๐๓,๒๗๐ |
| ๑๕ | ๙๓,๑๑๐ | ๑๐๑,๐๓๐ | ๑๐๙,๖๒๐ |
| ๑๖ | ๙๖,๔๘๐ | ๑๐๔,๒๐๐ | ๑๑๒,๕๓๐ |
| ๑๗ | ๑๐๑,๗๓๐ | ๑๐๙,๓๖๐ | ๑๑๗,๕๖๐ |
| ๑๘ | ๑๐๘,๙๒๐ | ๑๑๖,๕๔๐ | ๑๒๔,๗๐๐ |
| ๑๙ | ๑๑๔,๖๕๐ | ๑๒๒,๑๐๐ | ๑๓๐,๐๔๐ |
| ๒๐ | ๑๒๑,๒๑๐ | ๑๒๘,๔๘๐ | ๑๓๖,๑๙๐ |
| ๒๑ | ๑๒๖,๘๑๐ | ๑๓๓,๗๘๐ | ๑๔๑,๑๔๐ |
| ๒๒ | ๑๓๒,๗๕๐ | ๑๓๙,๓๙๐ | ๑๔๖,๓๖๐ |
| ๒๓ | ๑๔๐,๒๖๐ | ๑๔๖,๕๘๐ | ๑๕๓,๑๗๐ |
| ๒๔ | ๑๔๗,๐๘๐ | ๑๕๒,๙๗๐ | ๑๕๙,๐๙๐ |
| ๒๕ | ๑๕๓,๓๙๐ | ๑๕๘,๗๖๐ | ๑๖๔,๓๑๐ |
| ๒๖ | ๑๖๒,๓๙๐ | ๑๖๗,๒๖๐ | ๑๗๒,๒๘๐ |
| ๒๗ | ๑๗๐,๑๓๐ | ๑๗๔,๓๘๐ | ๑๗๘,๗๔๐ |
| ๒๘ | ๑๗๗,๓๘๐ | ๑๘๐,๙๓๐ | ๑๘๔,๕๔๐ |
| ๒๙ | ๑๘๗,๒๐๐ | ๑๘๐,๐๑๐ | ๑๙๒,๘๖๐ |
| ๓๐ | ๑๙๗,๑๓๐ | ๑๙๙,๑๐๐ | ๒๐๑,๑๐๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๒๐๖,๐๕๐ | ๒๐๗,๐๘๐ | ๒๐๘,๑๑๐ |

ตารางที่ ๕ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพการเงิน

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพการเงิน | | |
|------------|---------------------|---------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๑๘,๘๘๐ | ๒๙,๒๖๐ | ๔๐,๗๙๐ |
| ๒ | ๒๑,๗๑๐ | ๓๓,๒๖๐ | ๔๖,๙๐๐ |
| ๓ | ๒๔,๙๖๐ | ๓๗,๘๒๐ | ๕๓,๙๔๐ |
| ๔ | ๒๗,๔๖๐ | ๔๓,๐๑๐ | ๖๒,๐๓๐ |
| ๕ | ๒๙,๖๖๐ | ๔๘,๙๓๐ | ๖๑,๓๓๐ |
| ๖ | ๓๑,๗๓๐ | ๕๕,๖๖๐ | ๘๒,๐๓๐ |
| ๗ | ๓๓,๖๔๐ | ๖๓,๓๓๐ | ๙๔,๓๔๐ |
| ๘ | ๓๕,๖๖๐ | ๗๒,๐๗๐ | ๑๐๘,๔๙๐ |
| ๙ | ๓๗,๘๐๐ | ๘๒,๐๓๐ | ๑๒๔,๗๖๐ |
| ๑๐ | ๔๐,๐๖๐ | ๙๓,๓๙๐ | ๑๔๒,๖๙๐ |
| ๑๑ | ๔๒,๔๗๐ | ๑๐๖,๓๓๐ | ๑๕๗,๙๒๐ |
| ๑๒ | ๔๕,๐๒๐ | ๑๒๑,๐๘๐ | ๑๗๕,๐๖๐ |
| ๑๓ | ๔๗,๗๒๐ | ๑๓๗,๙๑๐ | ๑๙๔,๓๘๐ |
| ๑๔ | ๕๐,๕๘๐ | ๑๕๗,๑๐๐ | ๒๑๖,๑๘๐ |
| ๑๕ | ๕๓,๖๑๐ | ๑๘๓,๐๕๐ | ๒๓๔,๘๖๐ |
| ๑๖ | ๕๖,๘๓๐ | ๑๙๔,๔๙๐ | ๒๔๗,๕๒๐ |
| ๑๗ | ๖๐,๒๔๐ | ๒๐๗,๙๙๐ | ๒๕๙,๓๗๐ |
| ๑๘ | ๖๓,๘๖๐ | ๒๒๒,๕๔๐ | ๒๗๑,๘๑๐ |
| ๑๙ | ๖๗,๖๕๐ | ๒๓๘,๒๓๐ | ๒๘๔,๘๗๐ |
| ๒๐ | ๗๑,๗๕๐ | ๒๕๕,๑๗๐ | ๒๙๘,๕๙๐ |
| ๒๑ | ๗๖,๐๕๐ | ๒๗๐,๑๔๐ | ๓๑๒,๙๙๐ |
| ๒๒ | ๘๐,๖๒๐ | ๒๘๖,๐๑๐ | ๓๒๘,๑๒๐ |
| ๒๓ | ๘๕,๔๕๐ | ๓๐๒,๘๔๐ | ๓๔๔,๐๐๐ |
| ๒๔ | ๙๐,๕๘๐ | ๓๒๐,๖๙๐ | ๓๖๐,๖๙๐ |
| ๒๕ | ๙๖,๐๑๐ | ๓๓๙,๖๓๐ | ๓๗๘,๒๒๐ |
| ๒๖ | ๑๐๑,๗๘๐ | ๓๕๙,๗๑๐ | ๓๙๖,๖๔๐ |
| ๒๗ | ๑๐๗,๘๘๐ | ๓๘๑,๐๑๐ | ๔๑๕,๙๙๐ |
| ๒๘ | ๑๑๔,๓๕๐ | ๔๐๓,๖๑๐ | ๔๓๖,๓๓๐ |
| ๒๙ | ๑๒๑,๒๒๐ | ๔๒๗,๕๙๐ | ๔๕๗,๗๐๐ |
| ๓๐ | ๑๒๘,๔๙๐ | ๔๕๓,๐๔๐ | ๔๘๐,๑๖๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๓๖,๒๐๐ | ๔๘๐,๐๔๐ | ๕๐๓,๗๗๐ |

ตารางที่ ๖ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพกฎหมาย

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพกฎหมาย | | |
|------------|--------------------|---------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๑๗,๙๒๐ | ๒๗,๑๖๐ | ๓๗,๘๕๐ |
| ๒ | ๒๐,๗๑๐ | ๓๐,๐๖๐ | ๔๐,๗๔๐ |
| ๓ | ๒๓,๕๐๐ | ๓๒,๘๕๐ | ๔๓,๕๓๐ |
| ๔ | ๒๖,๒๙๐ | ๓๕,๖๔๐ | ๔๖,๓๒๐ |
| ๕ | ๒๙,๐๘๐ | ๓๘,๔๓๐ | ๔๙,๑๑๐ |
| ๖ | ๓๑,๘๗๐ | ๔๑,๒๒๐ | ๕๑,๙๐๐ |
| ๗ | ๓๔,๖๖๐ | ๔๔,๐๑๐ | ๕๔,๖๙๐ |
| ๘ | ๓๗,๔๕๐ | ๔๖,๘๐๐ | ๕๗,๔๘๐ |
| ๙ | ๔๐,๒๔๐ | ๔๙,๕๙๐ | ๖๐,๒๗๐ |
| ๑๐ | ๔๓,๐๓๐ | ๕๒,๓๘๐ | ๖๓,๐๖๐ |
| ๑๑ | ๔๕,๘๒๐ | ๕๕,๑๗๐ | ๖๕,๘๕๐ |
| ๑๒ | ๔๘,๖๑๐ | ๕๗,๙๖๐ | ๖๘,๖๔๐ |
| ๑๓ | ๕๑,๔๐๐ | ๖๐,๗๕๐ | ๗๑,๔๓๐ |
| ๑๔ | ๕๔,๑๙๐ | ๖๓,๕๔๐ | ๗๔,๒๒๐ |
| ๑๕ | ๕๖,๙๘๐ | ๖๖,๓๓๐ | ๗๗,๐๑๐ |
| ๑๖ | ๕๙,๗๗๐ | ๖๙,๑๒๐ | ๗๙,๘๐๐ |
| ๑๗ | ๖๒,๕๖๐ | ๗๑,๙๑๐ | ๘๒,๕๙๐ |
| ๑๘ | ๖๕,๓๕๐ | ๗๔,๗๐๐ | ๘๕,๓๘๐ |
| ๑๙ | ๖๘,๑๔๐ | ๗๗,๔๙๐ | ๘๘,๑๗๐ |
| ๒๐ | ๗๐,๙๓๐ | ๘๐,๒๘๐ | ๙๐,๙๖๐ |
| ๒๑ | ๗๓,๗๒๐ | ๘๓,๐๗๐ | ๙๓,๗๕๐ |
| ๒๒ | ๗๖,๕๑๐ | ๘๕,๘๖๐ | ๙๖,๕๔๐ |
| ๒๓ | ๗๙,๓๐๐ | ๘๘,๖๕๐ | ๙๙,๓๓๐ |
| ๒๔ | ๘๒,๐๙๐ | ๙๑,๔๔๐ | ๑๐๒,๑๒๐ |
| ๒๕ | ๘๔,๘๘๐ | ๙๔,๒๓๐ | ๑๐๕,๙๑๐ |
| ๒๖ | ๘๗,๖๗๐ | ๙๗,๐๒๐ | ๑๐๘,๗๐๐ |
| ๒๗ | ๙๐,๔๖๐ | ๑๐๐,๘๑๐ | ๑๑๑,๔๙๐ |
| ๒๘ | ๙๓,๒๕๐ | ๑๐๓,๖๐๐ | ๑๑๔,๒๘๐ |
| ๒๙ | ๙๖,๐๔๐ | ๑๐๖,๓๙๐ | ๑๑๗,๐๗๐ |
| ๓๐ | ๙๘,๘๓๐ | ๑๐๙,๑๘๐ | ๑๒๐,๘๖๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๐๑,๖๒๐ | ๑๑๑,๙๗๐ | ๑๒๓,๖๕๐ |

ตารางที่ ๗ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพบัญชี

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพการบัญชี | | |
|------------|----------------------|---------|---------|
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๒๔,๗๑๐ | ๒๘,๐๕๐ | ๓๘,๐๗๐ |
| ๒ | ๒๖,๐๕๐ | ๓๐,๘๔๐ | ๔๐,๘๖๐ |
| ๓ | ๒๗,๓๙๐ | ๓๓,๖๒๐ | ๔๓,๖๔๐ |
| ๔ | ๒๘,๖๑๐ | ๓๖,๔๐๐ | ๔๖,๔๒๐ |
| ๕ | ๒๙,๙๕๐ | ๓๙,๑๘๐ | ๔๙,๒๐๐ |
| ๖ | ๓๑,๒๘๐ | ๔๒,๐๘๐ | ๕๒,๑๐๐ |
| ๗ | ๓๒,๖๒๐ | ๔๔,๘๖๐ | ๕๔,๘๘๐ |
| ๘ | ๓๓,๙๖๐ | ๔๗,๖๔๐ | ๕๗,๖๖๐ |
| ๙ | ๓๕,๓๐๐ | ๕๐,๔๒๐ | ๖๐,๔๖๐ |
| ๑๐ | ๓๖,๖๔๐ | ๕๓,๒๐๐ | ๖๓,๒๔๐ |
| ๑๑ | ๓๘,๐๐๐ | ๕๖,๐๐๐ | ๖๖,๐๓๐ |
| ๑๒ | ๓๙,๓๖๐ | ๕๘,๘๐๐ | ๖๘,๘๓๐ |
| ๑๓ | ๔๐,๗๒๐ | ๖๑,๖๐๐ | ๗๑,๖๓๐ |
| ๑๔ | ๔๒,๐๘๐ | ๖๔,๔๐๐ | ๗๔,๔๓๐ |
| ๑๕ | ๔๓,๔๔๐ | ๖๗,๒๐๐ | ๗๗,๒๓๐ |
| ๑๖ | ๔๔,๘๐๐ | ๗๐,๐๐๐ | ๘๐,๐๓๐ |
| ๑๗ | ๔๖,๑๖๐ | ๗๒,๘๐๐ | ๘๒,๘๓๐ |
| ๑๘ | ๔๗,๕๒๐ | ๗๕,๖๐๐ | ๘๕,๖๓๐ |
| ๑๙ | ๔๘,๘๘๐ | ๗๘,๔๐๐ | ๘๘,๔๓๐ |
| ๒๐ | ๕๐,๒๔๐ | ๘๑,๒๐๐ | ๙๑,๒๓๐ |
| ๒๑ | ๕๑,๖๐๐ | ๘๔,๐๐๐ | ๙๔,๐๓๐ |
| ๒๒ | ๕๲,๙๖๐ | ๘๬,๘๐๐ | ๙๬,๘๓๐ |
| ๒๓ | ๕๴,๓๒๐ | ๘๙,๖๐๐ | ๙๙,๖๓๐ |
| ๒๔ | ๕๵,๖๘๐ | ๙๨,๔๐๐ | ๑๐๒,๔๓๐ |
| ๒๕ | ๕๷,๐๔๐ | ๙๕,๒๐๐ | ๑๐๕,๒๓๐ |
| ๒๖ | ๕๘,๔๐๐ | ๙๸,๐๐๐ | ๑๐๘,๐๓๐ |
| ๒๗ | ๕๙,๗๖๐ | ๑๐๐,๘๐๐ | ๑๑๐,๘๓๐ |
| ๒๘ | ๖๑,๑๒๐ | ๑๐๓,๖๐๐ | ๑๑๓,๖๓๐ |
| ๒๙ | ๖๲,๔๘๐ | ๑๐๖,๔๐๐ | ๑๑๖,๔๓๐ |
| ๓๐ | ๖๳,๘๔๐ | ๑๐๙,๒๐๐ | ๑๑๙,๒๓๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๖๕,๒๐๐ | ๑๑๒,๐๐๐ | ๑๒๒,๐๓๐ |

ตารางที่ ๘ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร

| กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร | | | |
|--|--------|---------|---------|
| ประสบการณ์ | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๑๙,๐๔๐ | ๒๓,๗๑๐ | ๓๖,๖๓๐ |
| ๒ | ๒๐,๖๐๐ | ๒๖,๗๒๐ | ๓๙,๖๓๐ |
| ๓ | ๒๒,๒๗๐ | ๒๙,๖๑๐ | ๔๒,๕๓๐ |
| ๔ | ๒๓,๘๒๐ | ๓๒,๕๑๐ | ๔๕,๔๒๐ |
| ๕ | ๒๕,๔๙๐ | ๓๕,๔๐๐ | ๔๘,๓๑๐ |
| ๖ | ๒๗,๑๔๐ | ๓๘,๓๐๐ | ๕๑,๒๒๐ |
| ๗ | ๒๘,๘๔๐ | ๔๑,๒๐๐ | ๕๔,๑๑๐ |
| ๘ | ๓๐,๕๓๐ | ๔๔,๑๐๐ | ๕๗,๐๑๐ |
| ๙ | ๓๒,๒๗๐ | ๔๗,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ |
| ๑๐ | ๓๔,๐๖๐ | ๕๐,๙๐๐ | ๖๓,๙๐๐ |
| ๑๑ | ๓๕,๘๖๐ | ๕๔,๘๐๐ | ๖๗,๘๐๐ |
| ๑๒ | ๓๗,๖๖๐ | ๕๘,๗๐๐ | ๗๑,๗๐๐ |
| ๑๓ | ๓๙,๔๖๐ | ๖๒,๖๐๐ | ๗๕,๖๐๐ |
| ๑๔ | ๔๑,๒๖๐ | ๖๖,๕๐๐ | ๗๙,๕๐๐ |
| ๑๕ | ๔๓,๐๖๐ | ๗๐,๔๐๐ | ๘๓,๔๐๐ |
| ๑๖ | ๔๔,๘๖๐ | ๗๔,๓๐๐ | ๘๗,๓๐๐ |
| ๑๗ | ๔๖,๖๖๐ | ๗๘,๒๐๐ | ๙๑,๒๐๐ |
| ๑๘ | ๔๘,๔๖๐ | ๘๒,๑๐๐ | ๙๕,๑๐๐ |
| ๑๙ | ๕๐,๒๖๐ | ๘๖,๐๐๐ | ๙๙,๐๐๐ |
| ๒๐ | ๕๒,๐๖๐ | ๙๐,๐๐๐ | ๑๐๒,๙๐๐ |
| ๒๑ | ๕๓,๘๖๐ | ๙๔,๐๐๐ | ๑๐๖,๘๐๐ |
| ๒๒ | ๕๕,๖๖๐ | ๙๘,๐๐๐ | ๑๑๐,๗๐๐ |
| ๒๓ | ๕๗,๔๖๐ | ๑๐๒,๐๐๐ | ๑๑๔,๖๐๐ |
| ๒๔ | ๕๙,๒๖๐ | ๑๐๖,๐๐๐ | ๑๑๘,๕๐๐ |
| ๒๕ | ๖๑,๐๖๐ | ๑๑๐,๐๐๐ | ๑๒๒,๔๐๐ |
| ๒๖ | ๖๒,๘๖๐ | ๑๑๔,๐๐๐ | ๑๒๖,๓๐๐ |
| ๒๗ | ๖๔,๖๖๐ | ๑๑๘,๐๐๐ | ๑๓๐,๒๐๐ |
| ๒๘ | ๖๖,๔๖๐ | ๑๒๒,๐๐๐ | ๑๓๔,๑๐๐ |
| ๒๙ | ๖๘,๒๖๐ | ๑๒๖,๐๐๐ | ๑๓๘,๐๐๐ |
| ๓๐ | ๗๐,๐๖๐ | ๑๓๐,๐๐๐ | ๑๔๑,๙๐๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๗๑,๘๖๐ | ๑๓๔,๐๐๐ | ๑๔๕,๘๐๐ |

ตารางที่ ๙ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิจัย

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพวิจัย | | |
|------------|-------------------|---------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๒๒,๑๕๐ | ๓๗,๔๐๐ | ๔๓,๕๓๐ |
| ๒ | ๒๔,๙๔๐ | ๔๐,๓๐๐ | ๔๖,๔๒๐ |
| ๓ | ๒๗,๘๓๐ | ๔๓,๑๙๐ | ๔๙,๓๒๐ |
| ๔ | ๓๐,๗๓๐ | ๔๖,๐๙๐ | ๕๒,๒๑๐ |
| ๕ | ๓๓,๖๒๐ | ๔๘,๙๘๐ | ๕๕,๑๐๐ |
| ๖ | ๓๖,๕๑๐ | ๕๑,๘๘๐ | ๕๗,๙๙๐ |
| ๗ | ๓๙,๔๑๐ | ๕๔,๗๘๐ | ๖๐,๘๘๐ |
| ๘ | ๔๒,๓๑๐ | ๕๗,๖๘๐ | ๖๓,๗๘๐ |
| ๙ | ๔๕,๒๑๐ | ๖๐,๕๘๐ | ๖๖,๖๘๐ |
| ๑๐ | ๔๘,๑๑๐ | ๖๓,๔๘๐ | ๖๙,๕๘๐ |
| ๑๑ | ๕๑,๐๑๐ | ๖๖,๓๘๐ | ๗๒,๔๘๐ |
| ๑๒ | ๕๓,๙๑๐ | ๖๙,๒๘๐ | ๗๕,๓๘๐ |
| ๑๓ | ๕๖,๘๑๐ | ๗๒,๑๘๐ | ๗๘,๒๘๐ |
| ๑๔ | ๕๙,๗๑๐ | ๗๕,๐๘๐ | ๘๑,๑๘๐ |
| ๑๕ | ๖๒,๖๑๐ | ๗๗,๙๘๐ | ๘๔,๐๘๐ |
| ๑๖ | ๖๕,๕๑๐ | ๘๐,๘๘๐ | ๘๖,๙๘๐ |
| ๑๗ | ๖๘,๔๑๐ | ๘๓,๗๘๐ | ๘๙,๘๘๐ |
| ๑๘ | ๗๑,๓๑๐ | ๘๖,๖๘๐ | ๙๒,๗๘๐ |
| ๑๙ | ๗๔,๒๑๐ | ๘๙,๕๘๐ | ๙๕,๖๘๐ |
| ๒๐ | ๗๗,๑๑๐ | ๙๒,๔๘๐ | ๙๘,๕๘๐ |
| ๒๑ | ๘๐,๐๑๐ | ๙๕,๓๘๐ | ๑๐๑,๔๘๐ |
| ๒๒ | ๘๒,๙๑๐ | ๙๘,๒๘๐ | ๑๐๔,๓๘๐ |
| ๒๓ | ๘๕,๘๑๐ | ๑๐๑,๑๘๐ | ๑๐๗,๒๘๐ |
| ๒๔ | ๘๘,๗๑๐ | ๑๐๔,๐๘๐ | ๑๑๐,๑๘๐ |
| ๒๕ | ๙๑,๖๑๐ | ๑๐๖,๙๘๐ | ๑๑๓,๐๘๐ |
| ๒๖ | ๙๔,๕๑๐ | ๑๐๙,๘๘๐ | ๑๑๕,๙๘๐ |
| ๒๗ | ๙๗,๔๑๐ | ๑๑๒,๗๘๐ | ๑๑๘,๘๘๐ |
| ๒๘ | ๑๐๐,๓๑๐ | ๑๑๕,๖๘๐ | ๑๒๑,๗๘๐ |
| ๒๙ | ๑๐๓,๒๑๐ | ๑๑๘,๕๘๐ | ๑๒๔,๖๘๐ |
| ๓๐ | ๑๐๖,๑๑๐ | ๑๒๑,๔๘๐ | ๑๒๗,๕๘๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๐๙,๐๑๐ | ๑๒๔,๓๘๐ | ๑๓๐,๔๘๐ |

ตารางที่ ๑๐ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ

| ประสบการณ์ | กลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ | | |
|------------|--------------------------|---------|---------|
| | ปริญญา | | |
| | ตรี | โท | เอก |
| ๑ | ๑๙,๘๒๐ | ๒๓,๑๖๐ | ๒๗,๖๑๐ |
| ๒ | ๒๒,๔๙๐ | ๒๖,๓๘๐ | ๓๐,๘๔๐ |
| ๓ | ๒๕,๑๖๐ | ๒๙,๖๑๐ | ๓๔,๐๗๐ |
| ๔ | ๒๗,๘๓๐ | ๓๒,๗๓๐ | ๓๗,๒๙๐ |
| ๕ | ๓๐,๕๐๐ | ๓๕,๙๖๐ | ๔๐,๕๒๐ |
| ๖ | ๓๓,๑๖๐ | ๓๙,๑๙๐ | ๔๓,๖๔๐ |
| ๗ | ๓๕,๘๓๐ | ๔๒,๔๑๐ | ๔๖,๘๗๐ |
| ๘ | ๓๘,๕๐๐ | ๔๕,๖๔๐ | ๕๐,๑๐๐ |
| ๙ | ๔๑,๑๖๐ | ๔๘,๘๗๐ | ๕๓,๓๒๐ |
| ๑๐ | ๔๓,๘๓๐ | ๕๑,๑๐๐ | ๕๖,๕๕๐ |
| ๑๑ | ๔๖,๕๐๐ | ๕๔,๓๒๐ | ๕๙,๗๘๐ |
| ๑๒ | ๔๙,๑๖๐ | ๕๗,๕๕๐ | ๖๒,๑๐๐ |
| ๑๓ | ๕๑,๘๓๐ | ๖๐,๗๗๐ | ๖๖,๑๓๐ |
| ๑๔ | ๕๔,๕๐๐ | ๖๔,๐๐๐ | ๖๙,๓๕๐ |
| ๑๕ | ๕๗,๑๖๐ | ๖๗,๒๓๐ | ๗๒,๕๘๐ |
| ๑๖ | ๕๙,๘๓๐ | ๗๐,๔๖๐ | ๗๕,๘๑๐ |
| ๑๗ | ๖๒,๕๐๐ | ๗๓,๖๙๐ | ๗๙,๐๔๐ |
| ๑๘ | ๖๕,๑๖๐ | ๗๖,๙๒๐ | ๘๒,๒๗๐ |
| ๑๙ | ๖๗,๘๓๐ | ๘๐,๑๕๐ | ๘๕,๕๐๐ |
| ๒๐ | ๗๐,๕๐๐ | ๘๓,๓๘๐ | ๘๘,๗๓๐ |
| ๒๑ | ๗๓,๑๖๐ | ๘๖,๖๑๐ | ๙๑,๙๖๐ |
| ๒๒ | ๗๕,๘๓๐ | ๘๙,๘๔๐ | ๙๕,๑๙๐ |
| ๒๓ | ๗๘,๕๐๐ | ๙๓,๐๗๐ | ๙๘,๔๒๐ |
| ๒๔ | ๘๑,๑๖๐ | ๙๖,๓๐๐ | ๑๐๑,๖๕๐ |
| ๒๕ | ๘๓,๘๓๐ | ๙๙,๕๓๐ | ๑๐๔,๘๘๐ |
| ๒๖ | ๘๖,๕๐๐ | ๑๐๒,๗๖๐ | ๑๐๘,๑๑๐ |
| ๒๗ | ๘๙,๑๖๐ | ๑๐๖,๐๐๐ | ๑๑๑,๓๔๐ |
| ๒๘ | ๙๑,๘๓๐ | ๑๐๙,๒๓๐ | ๑๑๔,๕๗๐ |
| ๒๙ | ๙๔,๕๐๐ | ๑๑๒,๔๖๐ | ๑๑๗,๘๐๐ |
| ๓๐ | ๙๗,๑๖๐ | ๑๑๕,๖๙๐ | ๑๒๑,๐๓๐ |
| มากกว่า ๓๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๑๘,๙๒๐ | ๑๒๔,๒๖๐ |

ตารางที่ ๑๑ : อัตราเงินเดือนพื้นฐานของกลุ่มวิชาชีพอื่นที่ใกล้เคียงกับ ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ

| ลำดับ | กลุ่มวิชาชีพที่สำรวจ | กลุ่มวิชาชีพอื่นที่ใกล้เคียง |
|-------|--|---|
| ๑ | กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม | วิศวกรรมทุกสาขา |
| ๒ | กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม | ผังเมือง ตกแต่งภายใน ภูมิสถาปัตย์ |
| ๓ | กลุ่มวิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม | วิจัยวิทยาศาสตร์ ป่าไม้ สัตว์ป่า ประมง วิทยาศาสตร์สาขาอื่นๆ |
| ๔ | กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| ๕ | กลุ่มวิชาชีพการเงิน | เศรษฐศาสตร์ |
| ๖ | กลุ่มวิชาชีพกฎหมาย | กฎหมายทุกประเภท |
| ๗ | กลุ่มวิชาชีพบัญชี | การบัญชี |
| ๘ | กลุ่มวิชาชีพการบริหารและการพัฒนาองค์กร | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจ การพัฒนามนุษย์และพัฒนา องค์กร |
| ๙ | กลุ่มวิชาชีพวิจัย | วิจัยการตลาด สถิติ สังคมศาสตร์ สังคมวิทยา อักษรศาสตร์ ศีษาศาสตร์ มานุษยวิทยา พฤติกรรมศาสตร์ จิตวิทยาสังคม โบราณคดี ประวัติศาสตร์ |
| ๑๐ | กลุ่มวิชาชีพประชาสัมพันธ์ | นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน |

ตารางที่ ๑๒ : อัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate)

| ประสบการณ์ (ปี) | อัตราค่าตอบแทน (Billing Rate) (บาท) |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ๑๑ ปี ถึง ๒๐ ปี | ๓๔๓,๒๑๐-๕๑๔,๘๒๐ |
| ๒๐ ปี ถึง ตั้งแต่ ๓๐ ปีขึ้นไป | ๕๑๔,๘๒๐-๖๘๖,๔๒๐ |

หมายเหตุ: สำหรับทุกกลุ่มวิชาชีพ วุฒิปริญญาโทขึ้นไป ประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๑ ปี จนถึง มากกว่า ๓๐ ปี

การปรับปรุงอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาสำหรับ
หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาฉบับใหม่

หลักการคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ๑๐ กลุ่มวิชาชีพ

$$\text{อัตราเงินเดือนพื้นฐานปี } N = \text{อัตราเงินเดือนพื้นฐานปี } N-๑ * \text{เงินเพื่อปี } N$$

๑. อัตราเงินเดือนพื้นฐานของกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม สถาปัตยกรรม (ปริญญาตรี) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการเงิน ใช้ฐานอัตราเงินเดือนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อในแต่ละปีเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. อัตราเงินเดือนพื้นฐานของกลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม (ปริญญาโทและเอก) วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม กฎหมาย บัญชี การบริหารและการพัฒนาองค์กร และประชาสัมพันธ์ ใช้ฐานเงินเดือนซึ่งเป็นผลสำรวจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปี ๒๕๖๐ (เนื่องจากไม่มีฐานข้อมูลในปี ๒๕๕๖) แล้วปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อในแต่ละปีเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐานปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับกลุ่มวิชาชีพวิจัย ใช้ฐานเงินเดือนซึ่งเป็นผลสำรวจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อในแต่ละปีเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ตัวเลขอัตราเงินเฟ้อปี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๗

| ปี | อัตราเงินเฟ้อ |
|------|-----------------|
| ๒๕๖๗ | ๐.๑-๑.๑% (๐.๖%) |
| ๒๕๖๖ | ๑.๒๓% |
| ๒๕๖๕ | ๖.๑% |
| ๒๕๖๔ | ๑.๒๓% |
| ๒๕๖๓ | -๐.๘๕% |
| ๒๕๖๒ | ๐.๗% |
| ๒๕๖๑ | ๑.๐๗% |
| ๒๕๖๐ | ๐.๖๗% |
| ๒๕๕๙ | ๐.๑๘% |
| ๒๕๕๘ | -๐.๙% |
| ๒๕๕๗ | ๑.๙% |

ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หลักการคำนวณอัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศ (Billing Rate)

อัตราเงินเดือนค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศปี N = อัตราเงินเดือนค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศปี N-๑ * เงินเพื่อปี N

- ใช้อัตราค่าตอบแทนในการจ้างที่ปรึกษาต่างประเทศตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ วุฒิปริญาโทขึ้นไป (ตารางกลุ่มบริหารจัดการ) เป็นฐานในการคำนวณอัตราค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษาต่างประเทศปี พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วปรับด้วยอัตราเงินเฟ้อในแต่ละปีเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อคำนวณอัตราเงินเดือนพื้นฐานปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ตัวเลขอัตราเงินเฟ้อปี พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๗

| ปี | อัตราเงินเฟ้อ |
|------|-----------------|
| ๒๕๖๗ | ๐.๑-๑.๑% (๐.๖%) |
| ๒๕๖๖ | ๑.๒๓% |
| ๒๕๖๕ | ๖.๑% |
| ๒๕๖๔ | ๑.๒๓% |
| ๒๕๖๓ | -๐.๘๕% |
| ๒๕๖๒ | ๐.๗% |
| ๒๕๖๑ | ๑.๐๗% |
| ๒๕๖๐ | ๐.๖๗% |
| ๒๕๕๙ | ๐.๑๘% |
| ๒๕๕๘ | -๐.๙% |
| ๒๕๕๗ | ๑.๙% |

ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗